



**Szódliget Község Polgármesteri Hivatal**  
**2133 Szódliget, Szt. István u. 29.**  
**Tel.: 27/590-095; 27/590-235; Fax: 27/ 590-236**  
**E-mail: jegyzo@szodliget.hu**

---

## **Szódliget Község Polgármesteri Hivatal**

### **Alapító Okirata**

*(egységes szerkezetben)*

Szódliget Község Képviselő-testülete az államháztartásról szóló, többször módosított 1992. évi XXXVIII. törvény 88. §. (1) és (3) bekezdésében, valamint a helyi önkormányzatokról szóló, többször módosított 1990. évi LXV. törvény (továbbiakban: Ötv.) 38. §. (1) bekezdésében foglaltak alapján Szódliget Község Polgármesteri Hivatala alapító okiratát a következők szerint határozza meg:

**1./ Az intézmény neve:** Szódliget Község Polgármesteri Hivatala

**2./ Az intézmény székhelye:** 2133 Szódliget, Szt. István u. 34-36.

**3./ Az intézmény telephellyel nem rendelkezik.**

**4./ Az intézmény alapítója és fenntartója:**

Szódliget Község Önkormányzatának Képviselő-testülete.

**5./ Az intézmény alapítójának és fenntartójának címe:**

2133 Szódliget, Szt. István u. 34-36.

**6./ Az intézmény felügyeleti szerve:**

Általános felügyelet: Szódliget Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

Törvényességi felügyelet: Közép-magyarországi Regionális Közigazgatási Hivatal

Általános pénzügyi-gazdasági felügyelet: Állami Számvevőszék.

**7./ Az intézmény alaptevékenysége:**

A többször módosított Ötv. alapján ellátja az önkormányzat és szervei működésével, valamint az államigazgatási és önkormányzati hatósági ügyek döntésre való előkészítésével és a döntések végrehajtásával kapcsolatos feladatokat.

Az intézmény alaptevékenységének jellege szerinti államháztartási szakágazati besorolása: 841105.

**8./ Az intézmény kiegészítő tevékenységei:**

A polgármesteri hivatal kiegészítő tevékenységet nem végez.

**9./ A költségvetési szerv által ellátható vállalkozási tevékenység köre és mértéke:**

Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem végez.

**10./ A költségvetési szerv jogállása:**

A polgármesteri hivatal önálló jogi személy.

**11./ A költségvetési szerv gazdálkodási jogköre:**

A polgármesteri hivatal önállóan gazdálkodó költségvetési szerv, az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából teljes jogkörrel bíró költségvetési szerv.

**12./ A költségvetési szerv vezetőjének kinevezési rendje:**

A polgármesteri hivatal vezetőjét a képviselő-testület nevezi ki, nyilvános pályázati eljárást követően határozatlan időre. A pályázati eljárással kapcsolatos feladatokat a polgármester látja el az érvényben lévő jogszabályok alapján.

A jegyző tekintetében az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

Az intézmény köztisztviselői tekintetében a munkáltatói jogokat a jegyző gyakorolja.

**13./ A költségvetési szerv feladatának ellátását szolgáló vagyon:**

Az intézmény feladatainak ellátásához, a helyi önkormányzat tulajdonát képező 460/6 és 359 helyrajzi számú ingatlanok állnak rendelkezésére. Az ingatlanok területe 2692 m<sup>2</sup> és 1007 m<sup>2</sup>.

A feladatok ellátásához az intézmény rendelkezésére állnak továbbá az önkormányzat tulajdonát képező, leltár szerint nyilvántartott berendezések, felszerelések, eszközök.

**14./ A költségvetési szerv vagyon feletti rendelkezési joga:**

Az intézmény nem jogosult a rendelkezésre álló vagyont elidegeníteni, illetőleg biztosítékként felhasználni. A rendelkezésre álló vagyontárgyakat az intézmény feladatainak ellátásához szabadon használhatja, a vonatkozó központi és helyi jogszabályoknak megfelelően. A vagyonhasznosítás kérdésében a fenntartó vagyonrendeletében foglaltakat kell alkalmazni.

**15./ Az intézmény illetékességi és működési területe:**

Szödliget község közigazgatási területe.

**16./ A költségvetési szerv létrejöttének időpontja:** 1990. október 01.

**17./ Az intézmény jogelőd szerve:** Szódliget Községi Tanács V. B. Szakigazgatási Szerve.

**18./ A költségvetési szerv képviselője és a kiadmányozás:**

A polgármesteri hivatal képviselője a jegyző. Távollétében a hivatal ügyrendjében meghatározott, illetve a jegyző által esetenként megbízott köztisztviselő. A kiadmányozás szabályozása az ügyrendben történik.